

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1. TIPO DE INFORME	
<p>INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Cuota Número 01</p>	<p>INFORME FINAL <input type="checkbox"/></p>
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
<p>Contrato No. 4162.010.26.1.2358-2024</p>	
<p>Nombre completo del contratista: JUAN CAMILO ESCOBAR VEGA</p>	
<p>Documento de identificación: 1.005.981.416 DE CALI (VALLE)</p>	
<p>Nombre del supervisor: TOMÁS GUTIERREZ MAÑOSCA</p>	
<p>Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN</p>	
<p>Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.</p>	
3. INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 19/10/2024</p>	<p>Fecha terminación 30/11/2024</p>
<p>Modificación(es) al contrato: N/A</p>	
<p>Suspensión: N/A</p>	
<p>Reanudación: N/A</p>	
<p>Cesión: N/A</p>	
<p>Terminación anticipada: N/A</p>	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
<p>Valor inicial del contrato es hasta por la suma de: CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$ 4.196.000)</p>	
<p>Adición: N/A</p>	
<p>Prórroga: N/A</p>	
<p>Información para Retención en la fuente:</p>	
<p> </p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 4.196.000	\$ 2.098.000	\$ 0	\$ 2.098.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4575426860 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9990498530 Operador: SOI Fecha de Pago: 30/10/2024 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE 2024			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				
5. INFORME TÉCNICO				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

**Concepto Supervisor:**

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.2358-2024

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.


- El contratista apoyó la ejecución de las actividades recreativas planeadas para la población de infancia en el evento realizado por la Secretaría del Deporte y la Recreación llamado Ciudadela de la Alegría.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- El contratista apoyó en la gestión de la base de datos de la institución Julio Rincón de la Comuna 12, que corresponde a la asistencia de los niños y las niñas que asistieron a la jornada lúdico – recreativa que se realizó para la celebración del día del niño.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- El contratista asistió a las mesas de trabajo tanto presenciales como virtuales, citadas por el coordinador técnico del programa Cali juega, las cuales se centraron en la planeación,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

organización, asignación y ejecución de tareas para asegurar el desarrollo óptimo y la oportuna atención a la primera infancia e infancia en el evento realizado por la Secretaría del Deporte y la Recreación llamado Ciudadela de la Alegría.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- El contratista apoyó las actividades operativas que cumplen con la misionalidad de la Secretaría del Deporte y la Recreación, haciendo parte del equipo que planeó y ejecutó las actividades lúdicas realizadas en el parque de los colores para los niños y las niñas de primera infancia de la comuna 8 y del Hogar Infantil Los Pinos, cumpliendo con la misión de garantizar el derecho a la recreación a los niños y las niñas de la ciudad de Cali.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

- El contratista cumplió con la entrega de los formatos de calidad que le corresponden como recreador del programa Cali Juega, los cuales son: F010 y F021

MEDIO DE VERIFICACIÓN:


LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:



<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EpBTh0cUcV0OzuC8P1btRRGnKvwNzqol>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reporta recomendaciones para el presente período
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>
<div style="text-align: center;">  </div> <hr/> <p><b>TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA</b> Nombre y firma del Supervisor</p> <div style="text-align: center;">  </div> <hr/> <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p> <hr/> <p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 30/10/2024</p>